

POLITICA INTERNA

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (LOPD) DE ECUADOR

1. OBJETIVO

Esta política establece los lineamientos y procedimientos para la recopilación, uso, almacenamiento, tratamiento y protección de datos personales en DANIELCOM EQUIPMENT SUPPLY S.A., en cumplimiento con la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPD) de Ecuador, garantizando el derecho a la privacidad y protección de los datos de todas las personas naturales con las que interactúa la empresa.

2. ALCANCE

Esta política aplica a todos los datos personales recopilados, tratados y almacenados por DANIELCOM EQUIPMENT SUPPLY S.A., ya sea de clientes, empleados, proveedores, socios comerciales o cualquier otra persona natural vinculada con la empresa, a través de la plataforma WEB o en sus oficinas.

3. DEFINICIONES

Datos personales: Cualquier información que se pueda utilizar para identificar a una persona, como nombre, número de identidad, dirección, etc.

Tratamiento de datos: Cualquier operación realizada sobre los datos personales, como su recolección, almacenamiento, uso, comunicación, modificación, etc.

Responsable del tratamiento: Persona o entidad que decide sobre el tratamiento de los datos.

Encargado del tratamiento: Persona o entidad que procesa los datos por cuenta del responsable.

Titular de los datos: Persona a quien pertenecen los datos personales.

4. PRINCIPIOS FUNDAMENTALES

DANIELCOM EQUIPMENT SUPPLY S.A. se compromete a garantizar el tratamiento de los datos personales con base en los siguientes principios:

- **Transparencia:** Se informará claramente a los titulares sobre el uso de sus datos.
- **Consentimiento:** El tratamiento de datos se realizará únicamente con la autorización previa, libre, específica e informada del titular.
- **Finalidad:** Los datos personales se utilizarán exclusivamente para los fines legítimos establecidos y comunicados al titular.
- **Confidencialidad:** Los datos personales serán tratados con estricta confidencialidad y no se divulgarán sin la debida autorización.
- **Seguridad:** Se implementarán medidas técnicas y organizativas para proteger los datos frente a accesos no autorizados, pérdidas, alteraciones o divulgaciones indebidas.
- **Minimización de los datos:** Solo se deben recopilar los datos que sean necesarios para cumplir con los fines para los cuales fueron recolectados.

4. RECOLECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La empresa recopilará únicamente los datos necesarios para:

- Proveer productos y servicios.
- Cumplir con obligaciones contractuales y legales.
- Realizar actividades comerciales y administrativas internas.
- Los datos recopilados podrán incluir, pero no se limitan a: nombre, cédula, dirección, correo electrónico, número de teléfono, datos bancarios y otros relacionados con la relación comercial.

5. DERECHOS DE LOS TITULARES

Los titulares de los datos personales tienen derecho a:

- Acceder a sus datos personales.
- Rectificar y actualización de datos inexactos o incompletos.
- Solicitar la eliminación de sus datos personales, siempre que no exista una obligación legal que impida hacerlo.
- Oponerse al tratamiento de sus datos en ciertos casos.
- Revocar el consentimiento otorgado.

6. MEDIDAS DE SEGURIDAD

Danielcom Equipment Supply S.A. implementará medidas técnicas, administrativas y organizativas para proteger los datos personales, incluyendo:

- Sistemas de encriptación y contraseñas seguras.
- Restricción de acceso a la información a personal autorizado.
- Protocolos de almacenamiento seguro de datos físicos y digitales.

7. ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS

Danielcom Equipment Supply S.A. ha asignado un responsable interno para supervisar el cumplimiento de esta política y la normativa vigente. Las consultas, solicitudes o reclamos relacionados con datos personales podrán dirigirse al correo electrónico: protecciondedatos@danielcom.com.

8. USO DE DATOS POR TERCEROS

Danielcom Equipment Supply S.A., no compartirá datos personales con terceros sin el consentimiento expreso del titular, excepto cuando sea requerido por ley o necesario para el cumplimiento de contratos con terceros responsables que garanticen un nivel adecuado de protección.

9. PLAZO DE CONSERVACIÓN

Los datos personales serán almacenados únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con los fines para los cuales fueron recolectados, o según lo exija la normativa vigente.

10. ACTUALIZACIÓN Y MODIFICACIONES

Esta política será revisada y actualizada periódicamente para garantizar su cumplimiento con la legislación vigente y la mejora continua de los procesos de protección de datos personales.



Alonso Fernando Espinoza
GERENTE GENERAL DANIELCOM